附件1

考场规则

1.开考前30分钟，考生持准考证、有效期内的居民身份证（临时身份证或护照）进入考场，两证缺一不可。

2.考生只准携带必要的考试文具，如2B铅笔、黑色签字笔、直尺、圆规、三角板、橡皮进入考场。严禁携带书籍、资料、通讯工具（如手机及其他无线接收、传送设备等）、**计时工具、**电子存储记忆录放设备等非考试物品进入考场（非考试物品应放置在指定的非考试物品暂放处）。考场内不得自行传递文具用品等。

3.考生入场时，应主动接受监考员按规定进行的身份验证和随身物品检查等，并在《诚信考试承诺书》上签字。考生进入考场后对号入座，将本人准考证、有效居民身份证（临时身份证、护照）放在课桌的左上角。

4.考生拿到试卷、答题卡后，先核查试卷、答题卡与本人报考的类别、科目、试卷页数、大题数是否相符，如不符，应立即举手向监考员说明情况。考生遇到试卷分发、装订错误或试题字迹印刷不清等问题应举手与监考员联系。凡涉及试题含义的，监考员一律不予解答。

核准信息后，在指定位置处填写姓名、准考证号信息，并在答题卡指定区域粘贴条形码。

5.考生在开考信号发出后方可开始答题。迟到15分钟以上不得进入考场；考试结束前30分钟，方可交卷离开考场。考生未经监考员同意擅自离开考场的，按违纪处理。考生不论以任何理由离开考场后都不得重返考场。

考场内时钟的时间仅供参考，具体时间以考点统一指令为准。

6.考生应使用黑色签字笔在答题卡规定的区域内答题，不得在草稿纸上答题，写在草稿纸上或答题卡规定区域外的答案一律无效。在同一科目考试中，不得使用不同颜色的字迹做答。不得在答题卡上做任何标记。填涂答题卡客观题型必须使用2B铅笔。

7.考生在考场内必须保持安静，严格遵守考场纪律，服从监考员管理，不得以任何理由妨碍监考员正常工作。监考员有权对考场内发生的问题按规定进行处理，如实填写《考场登记表》和《考生违规情况登记表》，并要求违规考生在《考生违规情况登记表》上签名确认。

8.考生离开考场前必须交卷，禁止携带试卷、答题卡、草稿纸离开考场。离开考场后，不准在考场附近逗留和交谈。考试结束信号发出后，考生应立即停止答题，并将试卷、答题卡按页码顺序整理好放在桌上，待监考员允许后方可离开考场。

9.考生有违纪、作弊等行为，将按照《国家教育考试违规处理办法》《教师资格条例》进行处理。